

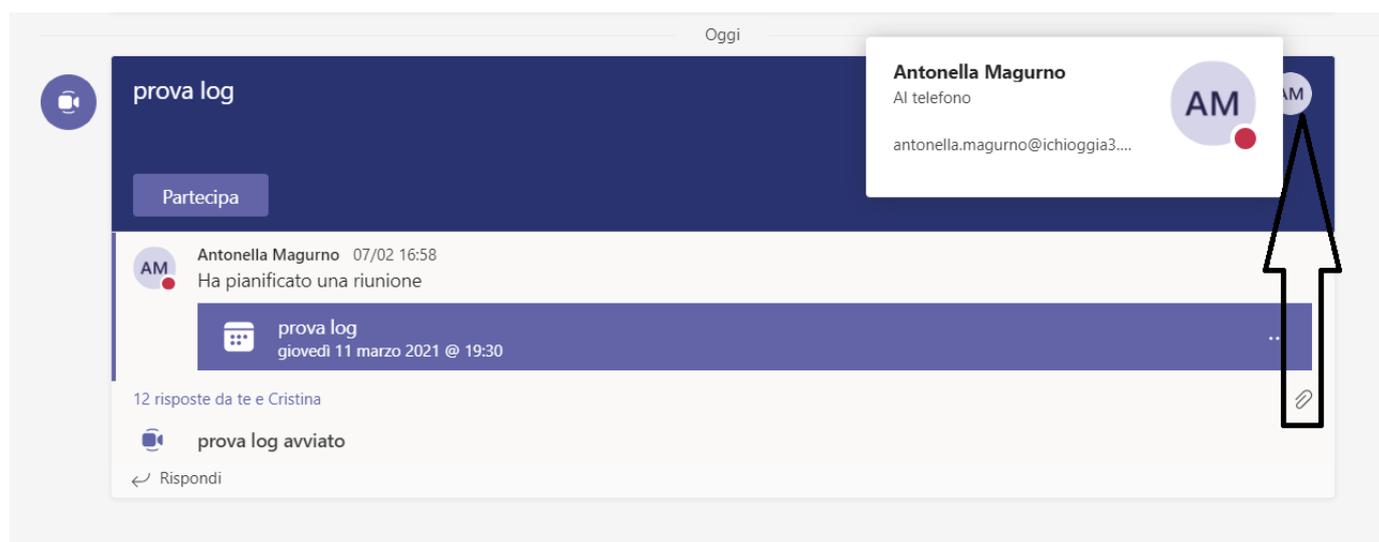
BREVE GUIDA ALL'USO DI TEAMS PRIMA, DURANTE E DOPO LA LEZIONE

1. ENTRARE NELLA VIDEOLEZIONE SOLO SE E' STATA AVVIATA DALL'INSEGNANTE.

2. COME FACCIAMO A CAPIRE CHE L'INSEGNANTE HA AVVIATO LA LEZIONE?

Col cursore del mouse andare (NON CLICCARE) sulle iniziali del nome dell'utente che avviato la riunione e comparirà una finestra con il nome e cognome di chi ha avviato la riunione.

Vedi immagine.



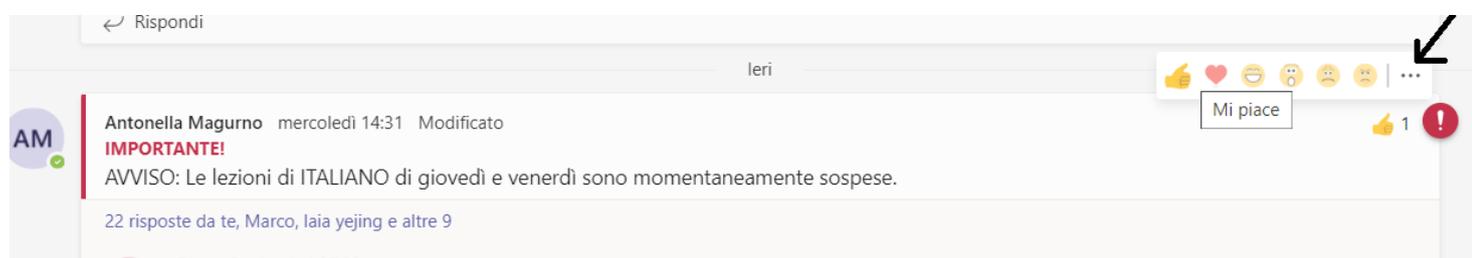
3. CLICCANDO SU PARTECIPA NON RIESCO AD ENTRARE PERCHE' TROVO LA SALA D'ATTESA. COSA FACCIAMO?

Attendere che l'insegnante "ammetta" i partecipanti alla lezione.

NON chiedere aiuto ai compagni. NON scrivere in chat.

4. COME RISPONDO AI MESSAGGI LASCIATI DAI DOCENTI IN TEAMS?

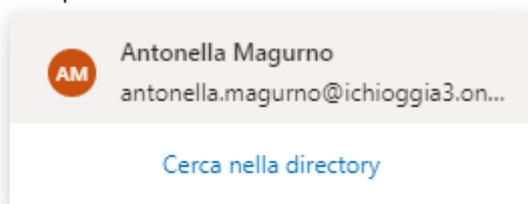
NON è necessario rispondere al messaggio con un altro messaggio se non espressamente richiesto dal docente. Ogni singolo messaggio consente di cliccare sui tre puntini in alto a dx e poi sul “pollice verso l’alto”. E’ sufficiente mettere “mi piace” al messaggio per comunicare al docente che avete letto.



5. DURANTE LA LEZIONE HO PROBLEMI DI CONNESSIONE COSA DEVO FARE?

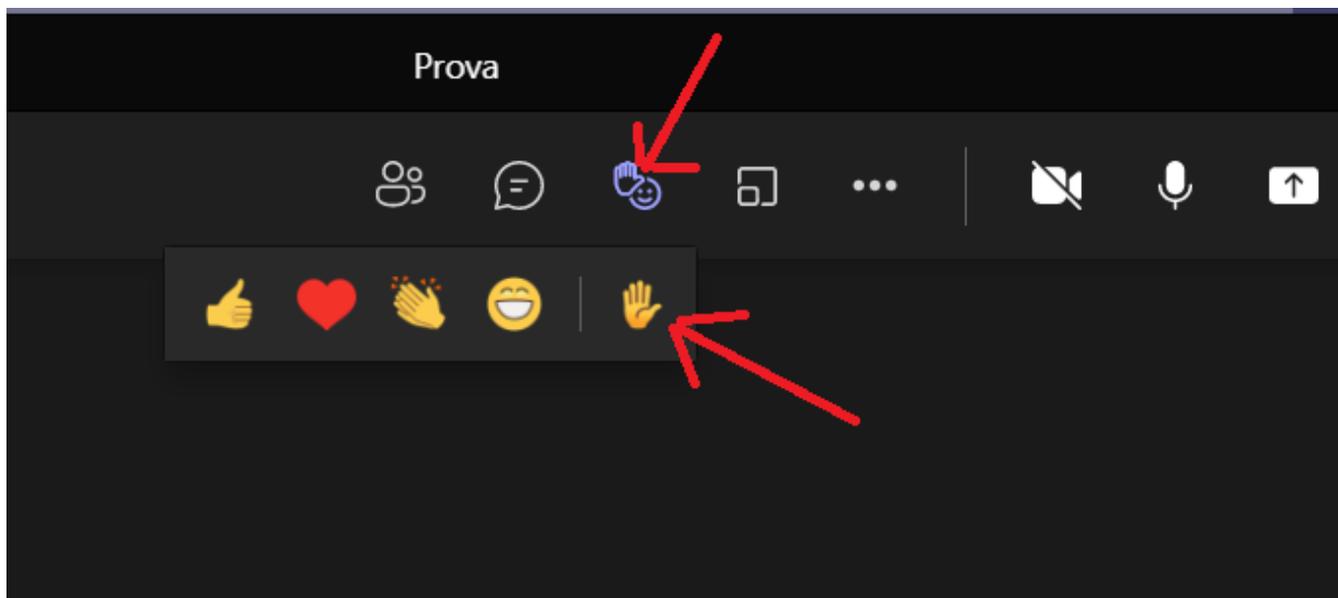
NON farsi prendere dal panico evitando di mandare messaggi ai compagni. Si rientra con calma e si attende di essere riammessi. Se dovessero esserci ulteriori problemi si scrive un messaggio al docente in chat “menzionandolo” con il simbolo @ e scrivendo le prime lettere del suo nome e cliccando sulla finestra che compare.

Esempio @anto



6. VOGLIO CHIEDERE LA PAROLA. COSA DEVO FARE?

Cliccare sul simbolo della mano e attendere.



7. COSA FACCIO TERMINATA LA LEZIONE?

Si attende l'inizio della lezione successiva seguendo le indicazioni date dagli insegnanti.