



## ISTITUTO COMPRENSIVO CHIOGGIA 3

SCUOLA INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Cod. Min. VEIC85000R Cod. Fiscale 91020300272 Distretto Scolastico n.° 56

Presidenza e Segreteria Via P. Togliatti, 831 C.a.p. 30015 CHIOGGIA – VE

Tel. 041/400096 Fax 041/5500650 e-mail [veic85000r@istruzione.it](mailto:veic85000r@istruzione.it)

P.E.C. [veic85000r@pec.istruzione.it](mailto:veic85000r@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO - "CHIOGGIA 3"-CHIOGGIA  
Prot. 0003358 del 09/07/2020  
06 (Uscita)

Alla SIG.ra Bighin Cristina

All'albo d'Istituto – Sezione PON

E per conoscenza Al personale Docente e A.T.A.  
dell'Istituto

### NOMINA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PON- FESR

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

**Codice progetto:** 10.8.6A-FESR PON-VE-2020-44 - CUP: B92G20000690007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTE** Le Delibere di partecipazione al progetto prot. nr. 2124 e 2126 del 15/05/2020;

**VISTA** La Delibera del Consiglio d'Istituto di iscrizione a bilancio prot. nr. 2125 del 15/05/2020;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 2127 del 15/05/2020;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Dlgs.50/2016;

**VISTO** il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art, 45 c. 2 del D.l 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto , e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

**VISTE** le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di assistente amministrativo nell'ambito del progetto PON 2014-20 (Avviso AOODGEFID/10465 del 05/05/2020);

**VISTO** l'avviso interno di selezione per il reclutamento di un esperto assistente amministrativo pubblicato con prot. n. 3078/06/01 del 24/06/2020 che fissava la data di scadenza per la presentazione delle candidature il 01/07/2020 alle ore 12,00

**CONSIDERATO** che la commissione giudicatrice con prot. N. 3357/06-01 del 09/07/2020 ha ritenuto non necessaria stilare una graduatoria provvisoria in quanto è pervenuta un'unica candidatura per l'incarico da progettista,

#### **NOMINA**

La sig.ra Bighin Cristina nata a Chioggia (VE) il 24/07/1963, quale assistente amministrativo per la realizzazione del progetto "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne identificativo 10.8.6AFESRPON-VE2020-44 citato in premessa.

La figura si occuperà di:

Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;  
Supportare DS e DSGA (RUP), nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa, nonché nell'inserimento della documentazione nei portali dedicati (GPU e SIF 2020).

Per l'attività svolta verrà erogato il compenso omnnicomprensivo previsto € 188,50.

Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta e verrà corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridica ed economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs' 196/2003"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Sandra Zennaro**

Documento firmato digitalmente